



LEBENS BETREUER/IN

Wirtschaftszweig

Soziales · Gesundheit · Wissenschaft

BESCHREIBUNG

DER LEBENS BETREUER KÜMMERT SICH HAUPTSÄCHLICH DARUM, HILFSBEDÜRFTIGE MENSCHEN ZU BEGLEITEN UND SIE ZU UNTERSTÜTZEN UND SOMIT IHR KÖRPERLICHES UND SEELISCHES WOHLBEFINDEN ZU FÖRDERN. ER ARBEITET IN EINEM MULTIDISZIPLINÄREN TEAM UNTER DER AUFSICHT VON MEDIZINISCHEN ODER SOZIALPÄDAGOGISCHEN FACHLEUTEN ODER IN EINEM HAUSHALT. DER LEBENS BETREUER KANN SEINEN BERUF UNTER ANDEREM IN KINDERKRIPPEN, IN KINDERHEIMEN, IN KINDERTAGESSTÄTTEN, IN ALTENHEIMEN ODER BEI HAUSPFLEGEDIENSTEN AUSÜBEN.

DETAILS

Bereitschaft zu unregelmäßigen Arbeitszeiten (zum Beispiel Schichtarbeit)

Tätigkeitsfelder

Grundversorgung (Unterstützung beim Essen und Trinken, bei der Körperhygiene)

Instandhaltung des Hauses

Vorbereitung von Mahlzeiten

Begleitung (Termine, Spaziergänge)

Kenntnisse / Kompetenzen

Bestimmungen zu Hygiene und Sicherheit

Handhabung von Reinigungsprodukten

Grundkenntnisse im Zubereiten von Mahlzeiten

Grundkenntnisse im Bereich Pflege

ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Stressresistenz

Kontaktfreudigkeit

Verantwortungsbewusstsein

ARBEITSBEDINGUNGEN

ARBEITSORTE

- Altersheim
- Beim Kunden
- Einrichtungen die sich um behinderte Personen kümmern
- Gemeinschaft
- Genesungsheim
- Hausbesuch
- Küche
- Pflegeheim
- Rehabilitationszentrum
- sozial-medizinische Dienststelle

ARBEITSUMFELD

- in geschlossenen Räumen

AUSBILDUNG

BERUFSVORBEREITENDE ABSCHLÜSSE

- DAP (Diplom über die berufliche Reife)

ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Die minimalen Zulassungsbedingungen zum **DAP** in diesem Beruf sind:

- eine 5e de détermination (5G) im Aufbaukurs, mit mindestens einer Jahresdurchschnittsnote „ausreichend“ (niveau globalement de base, frühere 9e polyvalente) bestanden haben.
- positives Orientierungsgutachten vom Klassenrat (décision de promotion).

Kandidaturen müssen bis zum 10. Juni erfolgen, zusammen mit einem Brief in deutscher oder französischer Sprache, der die Motivation des Kandidaten erklärt und einem Lebenslauf, der eventuelle vorherige soziale Aktivitäten auflistet. Nach dieser Kandidatur muss die jeweilige Person an einem Selektionsverfahren, einem Kompetenztest teilnehmen. Eine Kommission klassiert die betreffenden Kandidaten nach ihren Resultaten und entscheidet darüber, welche Kandidaten die Ausbildung beginnen dürfen.

BESCHREIBUNG DER AUSBILDUNG

Die Ausbildung zum **DAP** (Diplom über die berufliche Reife) in diesem Beruf

- dauert 3 Jahre

- findet unter Lehrvertrag gemäß dem gemischten Ausbildungssystem statt, d.h.

- das erste Jahr = Vollzeitunterricht in der Schule,
- das zweite und dritte Jahr = praktische Ausbildung in einem Betrieb und theoretische Ausbildung in einem „lycée technique“.

SPEZIALISIERUNGEN

Teilnahme an berufsbezogenen Lehrgängen, Kursen oder Seminaren.

WEITERE INFORMATIONEN

Erwachsenenausbildung = LTB.

AUSBILDUNGSSTÄTTEN

Ecole Privée Fieldgen

21, rue d'Anvers
L-1130 Luxembourg

Tel: 49 94 31 - 267
Fax: 49 94 31 - 236

E-mail: andree.schaus@epf.lu / manon.schumacher@epf.lu
Web: <http://www.epf.lu>

Lycée Bel-Val

100 avenue du Blues
L-4368 Belvaux

Tel: 26 55 47 -1 / 621 742978
Fax: 26 55 12 60

E-mail: secretariat-eleves@lbv.lu
Web: <http://www.lbv.lu>

Lycée Technique de Bonnevoie.

119, rue du Cimetière
L-1338 Luxembourg

Tel: 40 39 45 - 205
Fax: 40 39 45 - 210

E-mail: secretariat@ltb.lu
Web: <http://www.ltb.lu>

Ecole privée Sainte-Anne

108, Grand-Rue
L-9051 Ettelbrück

Tel: 81 22 10 - 211
Fax: 81 22 10 - 222

E-mail: secretariat@sainte-anne.lu
Web: <http://www.sainte-anne.lu>

Lycée du Nord

19, rue Général Patton
L-9551 Wiltz

Tel: 95 93 20 - 232
Fax: 95 77 37

E-mail: secretariat-direction@lnw.lu
Web: <http://www.lnw.lu>

KONTAKT

Adem - Orientation professionnelle

Maison de l'Orientation 58, bd G-D Charlotte (Place de l'Etoile)
L-1330 Luxembourg

Tel: 247 - 85480
Fax: 40 61 40

E-mail: info.op@adem.public.lu
Web: <http://www.adem.public.lu/demandeur/orientation/>

ÄHNLICHE BERUFE

- Erzieher/in
- Krankenpflegehelfer/in